

OFFRE D'EMPLOI - AGENT COMPTABLE (poste en contractuel)

Poste à pourvoir le : 1^{er} mai 2018

Employeur/Localisation géographique : Direction Départementale du SDIS de la Haute-Vienne – 2 avenue du président Vincent Auriol – 87100 LIMOGES – 05 55 12 80 00

Date limite de candidature : 13 avril 2018

Type de l'emploi : non permanent (besoin occasionnel)

Durée : CDD de 6 mois renouvelable

Grade : Adjoint Administratif Territorial (ouvert aux agents non titulaires de la FPT)

Temps de travail : 35h00 hebdomadaire

Affectation : Pôle Moyens Généraux, Service Finances.

Contacts : M. Arnault BACHALA, Chef du Pôle Moyens Généraux arnault.bachala@sdis87.fr
Mme Sandra SELLAN, Chef du Service Finances sandra.sellan@sdis87.fr

Candidatures à adresser à l'attention de Monsieur le Président du Conseil d'Administration du SDIS de la Haute-Vienne avant le 13 avril 2018, cachet de la poste faisant foi, à l'adresse suivante :
SDIS de la Haute-Vienne – 2 avenue du président Vincent Auriol – BP 61 127 - 87052 LIMOGES Cedex 2.

Fiche de poste

Au sein du Pôle Moyens Généraux, sous l'autorité directe du chef de service Finances, l'agent exerce les missions suivantes :

Missions principales :

- Enregistrement et transmission des factures arrivées aux services vérificateurs
- Visa informatique des bons de commandes des différents services du SDIS
- Relance des services n'ayant pas remis les factures dans les délais prescrits
- Etablissement d'états divers (déplacements, emprunts, ...)
- Vérification, mandatement et transfert des factures à la paierie départementale
- Marchés publics :
 - vérifications des engagements et suivi financier
 - vérification et mandatement des factures
 - établissement des certificats pour paiement
- Mandatement des allocations de vétérance et fonds de bonification
- Etablissement des titres de recettes

Compétences requises

- Expérience requise en comptabilité
- Connaissance de la comptabilité publique (M61), souhaitée
- Maîtrise du logiciel Finance CIRIL, appréciée
- Maîtrise des logiciels World et Excel
- Connaissance des marchés publics

Savoir être

- Qualités relationnelles
- Capacités à travailler en équipe
- Sens du service public
- Confidentialité et discrétion
- Autonomie
- Initiative